

REGULAMENT
privind regimul finanțărilor nerambursabile
acordate de la bugetul local al comunei Apoldu de Jos,
pentru proiecte de activitate sportivă

Cap.I. Dispozitii generale

1.Scop si cadrul legislativ

Art.1. Prezenta regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă din fonduri publice, pentru proiecte de activitate sportivă, precum și căile de atac ale actului sau deciziei autorității finanțatoare care aplică procedura de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă acordată din bugetul local al comunei Apoldu de Jos.

Art.2. În înțelesul prezentei regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarea semnificație:

- a) activitate generatoare de profit - activitate care produce un profit în mod direct pentru o persoană fizică sau juridică;
- b) autoritate finanțatoare – comuna Apoldu de Jos;
- c) beneficiar - solicitantul căruia i se atribuie contractul de finanțare nerambursabilă în urma aplicării procedurii selecției publice de proiecte;
- d) cheltuieli eligibile- cheltuieli care pot fi luate în considerare pentru finanțarea nerambursabilă;
- e) contract de finanțare nerambursabilă - contract încheiat, în condițiile legii, între comuna Apoldu de Jos, în calitate de autoritate finanțatoare și un beneficiar;
- f) finanțare nerambursabilă - alocație financiară directă din fonduri publice, în vederea desfășurării de către persoane juridice fără scop patrimonial a unor activități nonprofit care să contribuie la realizarea unor acțiuni sau programe de interes public general, regional sau local;
- g) fonduri publice - sume alocate din bugetul local de către Consiliul Local al comunei Apoldu de Jos;
- h) solicitant - orice persoană juridică fără scop patrimonial care depune o propunere de proiect și/sau instituție publică.

Art.3. Finanțarea proiectelor de activitate sportivă se realizează prin acordarea unor contribuții financiare din bugetul local al comunei Apoldu de Jos, cap.67.02, în cadrul unor contracte de finanțare încheiate de comuna Apoldu de Jos cu organizațiile beneficiare.

Art.4. Contribuțiile financiare se acordă din bugetul local către beneficiari, în completarea veniturilor proprii și a celor primite sub formă de donații și sponsorizări, pentru următoarele categorii de proiecte:

a) finanțarea activității structurilor sportive locale de drept privat, constituite ca structuri nonprofit în condițiile legii, precum și a structurilor sportive locale de drept public, participante la competițiile sportive locale, regionale, naționale și internaționale, organizate în conformitate cu statutul și regulamentul federațiilor naționale pe ramură de sport, în baza programelor sportive ale acestora care prevăd promovare, selecție, participare, pregătire, organizare de competiții și evenimente sportive;

b) susținerea evenimentelor și competițiilor sportive de interes local, național și internațional, organizate în comuna Apoldu de Jos;

Art.5. (1) Procedura de acordare a finanțărilor din fonduri publice, pentru programele sportive de utilitate publică, în cadrul cărora se pot finanța proiecte de activitate sportivă este reglementată de:

- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, actualizată;
- Legea nr. 69/2000, a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000;
- Ordinul nr. 130/2006, a Agenției Naționale pentru Sport, privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor județene pe ramură de sport și ale municipiului București, modificat prin Ordinul nr. 236/2006;

- Ordonanța nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată și modificată;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată.

(2) Prezentul Regulament se completează cu prevederile actelor normative prevăzute la alin. (1).

2. Programe sportive

Art.6. Programele sportive de utilitate publică în cadrul cărora se pot finanța proiecte din fonduri publice sunt: programul "Promovarea sportului de performanță" și programul "Sportul pentru toți".

(2) Aceste programe au fost definite la nivel național, având scopul și obiectivele prevăzute în Ordinul nr. 130 din 28 martie 2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, și au fost adaptate la nivel local, după cum urmează:

I. Programul "Promovarea sportului de performanță"

1. Scop:valorificarea aptitudinilor individuale într-un sistem organizat de selecție, pregătire și competiție care să asigure autodepășirea continuă;pregatirea și participarea la competiții în vederea obținerii de rezultate deosebite pe plan intern și internațional;organizarea de evenimente și competiții sportive de interes local, național și internațional.

2. Obiective:

a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunei Apoldu de Jos și României pe plan internațional;

b) susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;

c) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;

d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

e) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;

f) susținerea organizării, în colaborare cu federațiile de specialitate, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Sibiu, cluburi sportive și asociații județene pe ramura de sport, a unor evenimente și competiții sportive de nivel local, național și internațional.

II. Programul "Sportul pentru toți"

1. Scop: menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant; organizarea de acțiuni/activități sportive de masă, ca o alternativă a petrecerii timpului liber și a educației pentru mișcare a întregii comunități; selecția și promovarea tinerilor cu calități deosebite către cluburile locale de juniori; organizarea de evenimente de interes local, național și internațional.

2. Obiective:

a) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni, din toate categoriile sociale și de vârstă;

b) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nici o discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive, a mișcării în aer liber.

c) susținerea organizării, în colaborare cu federațiile de specialitate, Direcția Județeană pentru Sport și Tineret Sibiu, asociații și fundații, Asociația Județeană "Sportul pentru Toți", a unor evenimente sportive de nivel local, național și internațional.

3. Domeniu de aplicare

Art.7. (1) Comuna Apoldu de Jos acordă o atenție deosebită proiectelor de anvergură, cu caracter regional, euroregional și internațional, în conformitate cu strategiile de tineret, cultură, sport;

(2) Contribuțiile financiare de la bugetul local nu se acordă pentru activități generatoare de profit și nici pentru activități din domeniile reglementate de Legea nr.182/2002 privind protecția informațiilor clasificate,cu modificările ulterioare;

(3) Potrivit dispozițiilor prezentului regulament, nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă proiectului de sport.

Art.8. Solicitanții care depun o propunere de proiect, trebuie să fie persoane juridice fără scop patrimonial (denumite generic organizații), constituite conform legii, respectiv:

- cluburi sportive de drept privat, fără scop lucrativ, persoane juridice nonprofit, constituite, în condițiile legii, ca structuri mono- sau polisportive;
- asociații județene pe ramură de sport, asociații sportive, societăți civile particulare fără personalitate juridică, constituite ca persoane juridice de drept privat;
- cluburile sportive de drept public, persoane juridice, înființate ca instituții publice în subordinea organelor administrației de stat, ca structuri mono- sau polisportive;
- asociații ori fundații, constituite conform legii.

4. Principii de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă

Art.9. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de finanțare nerambursabilă sunt:

- a) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca persoana juridică ce desfășoară activități nonprofit să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiar;
- b) eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contribuției financiare prin contractul de finanțare nerambursabilă;
- c) transparența, respectiv punerea la dispoziție tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contribuției financiare prin contractul de finanțare nerambursabilă;
- d) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă, astfel încât orice persoană juridică ce desfășoară activități sportive nonprofit să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) cofinanțarea, în sensul ca atribuirea finanțării nerambursabile trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10%, din valoarea totală a finanțării;
- f) excluderea cumulului, în sensul ca aceeași activitate (proiect) urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare, în decursul unui an;
- g) neredistribuirea unei sume aprobate pentru un proiect către alt proiect al aceluiași aplicant din cauza nerealizării proiectului selecționat inițial;
- h) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării contribuției financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare;
- i) anualitatea, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea nerambursabilă din bugetul local.

Art.10. (1) Finanțarea se acordă pentru acoperirea parțială a cheltuielilor unui proiect de sport, în baza unui contract de finanțare încheiat între părți;

(2) Ponderea procentuală pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabile este:

- sustinerea structurilor sportive din comuna Apoldu de Jos cu până la 90 % din bugetul necesar proiectului;
- sustinerea evenimentelor și competițiilor sportive de interes local, național și internațional, organizate în comuna Apoldu de Jos, cu cel puțin 10% din bugetul necesar proiectului;

Art.11. (1) Pentru domeniul „sport”, un beneficiar nu poate contracta mai mult de două finanțări pe un program sportiv de utilitate publică, în decursul unui an;

(2) În cazul aplicării cu mai multe proiecte la același domeniu trebuie precizată ordinea importanței lor pentru beneficiar;

(3) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă pe un program sportiv, nivelul finanțării cumulat pe proiecte nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul local al comuna Apoldu de Jos.

(4) Cheltuielile eligibile vor putea fi plătite în baza unui contract de finanțare nerambursabilă numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

5. Prevederi bugetare

Art.12. Programele și proiectele de sport, vor fi selecționate pentru finanțare în cadrul limitelor fondului anual aprobat de Consiliul local al comuna Apoldu de Jos, prin bugetul local, din cap.67.02. "Cultură, recreere și religie" (67.02.05."Servicii recreative și sportive", 67.02.05.01- Sport), stabilit potrivit prevederilor legale referitoare la elaborarea, aprobarea, executarea și raportarea bugetului local.

6. Informarea publica si transparenta decizionala

Art.13. Procedurile de selectie a proiectelor, atribuirea contributiilor financiare, contractele de finantare semnate de catre comuna Apoldu de Jos cu beneficiarii, precum si rapoartele de executie bugetara privind finantarile activitatii sportive, constituie informatii de interes public, potrivit dispozitiilor Legii 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public.

Capitolul II. Procedura de solicitare a finanțării

Art.14. Atribuirea contractelor de finanțare se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare din fonduri publice, prin selectarea acestuia de către o comisie, cu respectarea principiilor de atribuire a contractelor de finantare nerambursabila, prevăzute la art.9. Rezultatele evaluării în urma selecției publice de proiecte vor fi supuse aprobării Consiliului Local.

Art.15.(1) Autoritatea finantatoare poate organiza anual o singură sesiune de selecție a proiectelor, sau mai multe, în funcție de bugetul disponibil;

(2) Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat;

(3) În cazul în care numai un participant a depus propunerea de proiect, autoritatea finantatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Art.16. Procedura de selecție de proiecte, organizată de Primăria comunei Apoldu de Jos va cuprinde următoarele etape:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în cel mult 30 de zile de la aprobarea bugetului propriu al autorității finantatoare;
- b) publicarea anunțului de participare, a termenului limită de depunere și a întregii documentații necesare (pe portalul primăriei și registratura primăriei, în conformitate cu art.16 din Legea nr. 350/2005;
- c) depunerea proiectelor, la registratura institutiei în termenul limită stabilit, în atenția structurii de specialitate cu activitatea sportiva;
- d) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- e) evaluarea propunerilor de proiecte;
- f) comunicarea rezultatelor; solutionarea contestatiilor;
- g) aprobarea hotararilor de consiliu local privind aprobarea proiectelor de sport, ale structurilor sportive si organizatiilor, care au fost selectate;
- h) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă;
- i) publicarea anunțului de atribuire a contractelor de finantare, se face în Monitorul Oficial si pe portalul primăriei în conformitate cu art.16 din Legea nr. 350/2005);

Art.17. Documentația de solicitare a finanțării se va depune în două exemplare (original și copie) precum și în format electronic, până la data anunțată de finanțator, la sediul Primăriei comuna Apoldu de Jos, pentru structura de specialitate cu activitatea sportiva din Primarie și va avea mențiunea pe plic „pentru Comisia de evaluare si analiza a proiectelor de sport” -

Solicitare de sprijin financiar-sport / Numele și adresa completă a solicitantului

Art.18. Formularul Cerere de finantare cu propunerea de proiect are caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnat, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta.

Art.19. Bugetul proiectului va fi prezentat exclusiv în lei și va rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă semnat în urma evaluării proiectului. Bugetul va fi completat în fișierul Anexa 4 și va fi tipărit din acel fișier, disponibil pe site-ul primăriei.

Art.20. În vederea organizării competiției de selecționare a proiectelor de sport pentru acordarea contributiilor financiare, documentațiile din dosarul de participare , prevăzute la art. 23-pct b) din Regulament, se vor depune în termenul stabilit de către autoritatea finantatoare prin anunțul de participare.

Art.21. Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către structurile sportive de drept public si privat, sunt următoarele:

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii, constituita ca structura nonprofit, participante la competițiile sportive locale, regionale, naționale și internaționale, organizate în conformitate cu statutul și regulamentele federațiilor sportive naționale pe ramură de sport; vor fi acceptate proiectele depuse de

structurile care au sediul în raza teritorial-administrativă a comunei Apoldu de Jos și reprezintă comuna Apoldu de Jos; excepție fac structuri sportive din alte localități (cluburi, federații naționale), care organizează în Apoldu de Jos competiții sportive internaționale, de mare importanță, de interes public pentru comuna Apoldu de Jos și România, pentru care au solicitat parteneriat pentru finanțare;

b) să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz;

c) să facă dovada depunerii situațiilor financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;

d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare/contract de asociere;

e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;

f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;

g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;

h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;

i) să aibă alte surse de finanțare (contribuție proprie) în cuantum de minim 10% din valoarea totală a finanțării proiectului;

j) să fie respectat obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare, anterior cu comuna Apoldu de Jos și să nu fi comis o gravă greșeală în materie profesională, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;

k) să nu aibă conturile bancare blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;

l) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

m) să depună cererea de finanțare completă, în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare;

Art.22. Criteriile și condițiile de eligibilitate care trebuie îndeplinite cumulativ de către organizații - asociații sau fundații, persoane juridice fără scop patrimonial, sunt următoarele:

a) să fie asociații ori fundații, constituite conform legii, care au prevăzute în Statut/ actul constitutiv desfășurarea de activități sportive și/sau organizare de competiții și evenimente sportive; vor fi acceptate proiectele depuse de organizațiile care au sediul în raza teritorial-administrativă a comunei Apoldu de Jos și reprezintă comuna Apoldu de Jos; excepție fac organizații sportive din alte localități, care organizează în Apoldu de Jos evenimente/competiții sportive de interes public pentru comuna Apoldu de Jos și România, pentru care au solicitat parteneriat pentru finanțare;

b) cele cuprinse la art.21, punctele c) până la m).

Art.23. Sunt eligibile structurile sportive și organizațiile care:

a) respectă criteriile și condițiile prevăzute la art.21 și art.22;

b) au depus dosarul cu documentația de solicitare a finanțării, cu următoarele documente:

1) formularul de cerere de finanțare, conform Anexei 1 a Regulamentului;

2) bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului, completat conform art.19;

3) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți, cu ajutorul unuia dintre documentele de mai jos:

- scrisori de intenție din partea terților;

- contracte de sponsorizare/ de finanțare;

- bugetul de venituri și cheltuieli al organizatorului;

- extras de cont, ce dovedește disponibilitatea financiară pentru proiect;

- alte forme de sprijin financiar ferm din partea unor terți;

- declarații pe propria răspundere, din care să rezulte deținerea disponibilităților bănești reprezentând cota proprie de finanțare a applicantului;

4) declarație pe propria răspundere - Anexa 2 din Regulament;

5) declarația de imparțialitate - Anexa 5 din Regulament;

6) declarația președintelui/directorului structurii sportive sau organizației, privind reprezentanții legali ai structurii sportive/organizației, cu atribuții în derularea proiectului de sport; după caz, împuternicirea de către președintele/directorul structurii sportive/ organizației a responsabilului de proiect de sport pentru derularea acestuia;

- 7) anexele 2,3 si 4 la contractul de finantare-cadru;
- 8) copie după certificatul de identitate sportivă și avizul de constituire, pentru structuri sportive;
- 9) copie după hotărârea judecătorească de înființare, definitivă și irevocabilă, după caz;
- 10) copii după statut și/sau actul constitutiv, precum și modificările aduse acestora; copii după hotărârile judecătorești rămase definitive și irevocabile prin care s-au admis modificări ale statutului și actului constitutiv, după caz;
- 11) dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz (pentru structuri sportive);
- 12) Certificat de atestare fiscală (Serviciul Fiscal Orasenesc Saliste) si Certificat de atestare fiscală (Biroul Impozite si Taxe Locale ale comunei Apoldu de Jos), după caz;
- 13) copie după situația financiară anuală la data de 31 decembrie a anului precedent, înregistrată la administrația finanțelor publice a comunei Apoldu de Jos, cu excepția structurilor sportive înființate în anul în curs; în cazul în care acestea nu sunt finalizate, se vor depune situațiile aferente exercițiului financiar anterior;
- 14) copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- 15) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu alte consilii locale sau cu organizații guvernamentale și neguvernamentale, dacă este cazul;
- 16) CV-ul coordonatorului de proiect;
- 17) copie după dovada de sediu în comuna Apoldu de Jos; excepție fac structuri sportive, organizații din alte localități (cluburi, federații naționale, organizații), care organizează în Apoldu de Jos evenimente/ competiții de interes public pentru comuna Apoldu de Jos și România.
- 18) alte documente considerate relevante de către applicant.

Capitolul IV. Organizarea și funcționarea comisiei de analiză și evaluare a proiectelor

- Art. 24.** (1) Analiza proiectelor de sport este efectuată de către o comisie de analiză și evaluare, constituită la nivelul comunei Apoldu de Jos, prin dispoziție a Primarului
- (2) Comisia are în componență 5 membri și un secretar, fiind legal întrunită în prezența a minim trei membri.
- (3) Ședințele comisiei sunt conduse de un președinte, ales dintre membrii comisiei prin vot deschis. Președintele comisiei va asigura convocarea și prezența membrilor comisiei, în termen de 5 zile de la data comunicării de către secretarul comisiei a problemelor a căror rezolvare este de competența comisiei.
- (4) Secretarul comisiei precum și supleantul secretarului vor fi desemnați din cadrul structurii de specialitate cu activitatea sportivă din cadrul Primăriei comunei Apoldu de Jos. Secretarul nu are drept de vot.
- (5) Fiecare membru al comisiei de analiză și evaluare va semna o declarație de imparțialitate, potrivit modelului prevăzut în Anexa nr.7 a Regulamentului.
- (6) Secretariatul tehnic al comisiei de analiză și evaluare este asigurat de reprezentanți ai executivului, din cadrul structurii de specialitate cu activitatea sportivă din cadrul Primăriei comunei Apoldu de Jos și va prelua documentațiile de solicitare a finanțării, pe măsura înregistrării lor.
- (7) Secretariatul verifică dosarul cu documentația de solicitare a finanțării pentru fiecare proiect privind întrunirea criteriilor și condițiilor de eligibilitate și înaintează comisiei un Raport de prezentare a proiectelor, structurat pe anexe întocmite pe cele două programe sportive de utilitate publică (definite la art.6), fiecare anexă având capitole separate pentru structuri sportive de drept privat și structuri sportive de drept public (definite la art.8).
- (8) Selecția de către comisie a proiectelor validate ca eligibile constă în ierarhizarea proiectelor structurilor sportive/organizațiilor pe cele două programe de utilitate publică, în funcție de valoarea și importanța proiectului în domeniul sportiv respectiv, conform punctajului. Comisia va evalua și selecta separat proiectele structurilor sportive de drept privat, față de proiectele structurilor sportive de drept public.
- (9) Comisia hotărăște prin votul majorității simple a membrilor. Decizia comisiei de analiză și evaluare însoțită de Raportul de evaluare privind atribuirea contractelor de finanțare, va fi înaintată către structura de specialitate din cadrul Primăriei pentru a elabora și promova în plenul Consiliului Local al comunei Apoldu de Jos, hotărârile de consiliu local privind aprobarea proiectelor de sport finanțate.

Capitolul V. Procedura evaluării și selecționării proiectelor

1. Eligibilitatea programelor/ proiectelor/ acțiunilor sportive (condiții cumulative):

Art.25. Solicitantul finantarii, în elaborarea programelor / proiectelor și/ sau acțiunilor sportive, va ține cont de faptul că Primăria și Consiliul Local al comuna Apoldu de Jos consideră oportuna și importantă finanțarea activității structurilor sportive locale, constituite ca structuri nonprofit în condițiile legii, participante la competițiile sportive locale, regionale, naționale și internaționale, organizate în conformitate cu statutul și regulamentele federațiilor sportive naționale pe ramură de sport, în baza contractelor și a programelor sportive ale acestora care prevăd promovare, selecție, participare, pregătire, organizare de competiții și evenimente sportive.

Art.26. Proiectele de sport depuse spre a fi selectate trebuie să urmărească următoarele:

- a) se înscriu în Programele sportive de utilitate publică: programul "Promovarea sportului de performanță" și programul "Sportul pentru toți";
- b) sunt de interes public local și se înscriu în strategia locală pentru sport, urmărind:
 - promovarea și dezvoltarea activității sportive de performanță ori recreative;
 - asigurarea condițiilor organizatorice și materiale pentru practicarea jocurilor sportive/ disciplinelor individuale la nivel de performanță sau nivel recreativ;
 - îmbunătățirea nivelului de performanță al sportivilor juniori și seniori din cluburile sportive locale;
 - asigurarea creșterii din rândul tinerilor a unor viitori sportivi de performanță în comuna Apoldu de Jos, respectiv atragerea unui număr cât mai mare de practicanți din rândul populației din comuna Apoldu de Jos;
 - creșterea accesului cetățenilor la activități sportive organizate;
 - organizarea unor competiții și evenimente sportive de anvergură;
 - dezvoltarea cooperării sportive internaționale;
 - promovarea valorilor sportive locale în circuitul național, regional și internațional;
 - promovarea imaginii comunei Apoldu de Jos în plan național și internațional;
- c) sunt depuse de structuri sportive/ organizații eligibile;
- d) asigură contribuția financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- e) este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului finanțării prin:
 - experiența în domeniul administrării altor programe și proiecte similare;
 - caile și modalitățile de identificare a beneficiarilor proiectului (cetățenii, comunitatea);
 - capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus;
 - experiența de colaborare, parteneriat cu alte structuri sportive, autoritățile publice, organizații în țară și din străinătate, după caz.

Art.27. În cadrul programelor sportive de utilitate publică vor beneficia de finanțare structurile/ organizațiile, care îndeplinesc următoarele condiții de reprezentare sportivă:

I. Programul "Promovarea sportului de performanță":

a. Jocurile sportive

- secțiile pe ramura de sport ale structurilor sportive de seniori, cu echipe participante în prima divizie/liga a Campionatului național, a doua divizie/liga la fotbal și/sau într-una din următoarele competiții oficiale: Cupa României, cupe europene, alte competiții internaționale;

- secțiile pe ramura de sport ale structurilor sportive, pentru echipe de seniori care au retrogradat sau activează în divizii/ ligi inferioare, la jocuri sportive care nu au reprezentare prin alte echipe în prima divizie/liga, sunt jocuri sportive care au tradiție și generează interes și impact pozitiv în comunitatea locală. În condițiile în care aceste echipe au ca obiectiv promovarea în prima divizie/liga și asimilează juniori din cluburile locale, este oportună finanțarea lor, pentru a asigura continuitatea și dezvoltarea acestor ramuri sportive.

Echipele care retrogradează sau activează în a doua divizie/liga (alte sporturi decât fotbal) și nu promovează în anul următor competițional, nu sunt finanțate.

- secțiile pe ramura de sport ale structurilor sportive la categoriile de tineret, juniori și copii, participante în campionate naționale, respectiv în alte competiții interne și internaționale, organizate de federațiile sportive naționale/asociațiile județene pe ramura de sport;

- echipele din centrele de copii organizate în cadrul structurilor sportive, participante în competiții de nivel zonal, județean, local, organizate de asociațiile județene pe ramura de sport/direcții județene pentru sport și tineret;

- secțiile pe ramura de sport ale structurilor sportive de seniori, tineret, juniori, care

organizeaza in comuna Apoldu de Jos competitii sportive interne si internationale de anvergura,sau reprezinta comuna Apoldu de Jos in competitii organizate de autoritati sau organizatii partenere din tara si strainatate.

- pot fi acordate finantari pentru premiarea performantelor sportive deosebite obtinute la categoriile seniori, tineret si juniori, la competitii sportive interne si internationale oficiale.

b.Disciplinile individuale

- sectiile pe ramura de sport ale structurilor sportive, la categoria seniori, cu sportivi participanti la probe individuale sau pe echipe, la campionate nationale, Cupa Romaniei si alte competitii oficiale interne, respectiv cu sportivi in loturile nationale pentru campionate mondiale, europene si alte competitii internationale oficiale;

- sectiile pe ramura de sport ale structurilor sportive, la categoriile de tineret,juniori, cadeti si copii, cu sportivi participanti la probe individuale sau pe echipe, la campionate nationale, Cupa Romaniei, campionate nationale scolare si alte competitii oficiale interne, respectiv cu sportivi in loturile nationale pentru Campionate mondiale, europene si alte competitii internationale oficiale;

- sectiile pe ramura de sport ale structurilor sportive de seniori, tineret, juniori, care organizeaza in Apoldu de Jos competitii sportive interne si internationale de anvergura,sau reprezinta comuna Apoldu de Jos in competitii organizate de autoritati sau organizatii partenere din tara si strainatate;

- pot fi acordate finantari pentru premiarea performantelor sportive deosebite obtinute la categoriile seniori, tineret, juniori, cadeti si copii,la competitii sportive interne si internationale oficiale.

II. Programul "Sportul pentru toti"

- structurile sportive,asociatiile si fundatiile care promoveaza sportul pentru toti prin evenimente/competitii organizate in Apoldu de Jos, de nivel intern si international, care sunt cuprinse in calendarele Federatiei Romane Sportul pentru Toti, Comitetului Olimpic si Sportiv Roman, Directiei pentru Tineret si Sport Sibiu, Academiei Olimpice Romane-filiala Sibiu, si/sau in parteneriat cu alte organizatii din tara si strainatate;

- structurile sportive, asociatiile si fundatiile, cu sportivi/ practicanti care reprezinta comuna Apoldu de Jos in evenimente /competitii organizate de autoritati sau organizatii partenere din tara si strainatate.

2. Date limită de desfășurare a programelor/ proiectelor/ acțiunilor sportive

Durata activităților programelor/ proiectelor/ acțiunilor sportive:

Suma disponibila pentru sprijinul financiar al programelor sportive din comuna Apoldu de Jos este aprobata anual in bugetul local. Finanțarea programelor/proiectelor/acțiunilor sportive se aprobă pentru activitățile derulate în intervalul de la data semnării contractului de finanțare și până la data de 31 decembrie ale anului bugetar și poate sprijini una sau mai multe componente ale acestora, numai pentru nevoi temeinic justificate prin cererea de finanțare.

3. Cofinanțare

Comuna Apoldu de Jos acordă finanțări pentru programe, proiecte și acțiuni sportive în limita creditelor bugetare alocate cu această destinație.Orice finanțare nu poate depăși 90% din bugetul total al proiectului. Diferența se acoperă din resursele proprii ale solicitantului sau ale partenerilor sau din alte surse, în afara celor ale comunei Apoldu de Jos.

Solicitanții asigură contribuția beneficiarului de minim 10% din costul total al proiectului propus spre finanțare, din care minimum de 10% trebuie să reprezinte contribuția proprie a beneficiarului, diferența putând fi acoperită din alte surse atrase.

Contribuția proprie a beneficiarului se poate constitui sub forma contribuției în numerar și/ sau natură; aportul în natură se cuantifică prin documente justificative.

Cofinanțarea din surse atrase se poate constitui din sponsorizări, parteneriate, alte finanțări, etc., pentru care beneficiarul va încheia contracte în condițiile legii.

Sursele de finanțare proprii sau atrase ale beneficiarului finanțării pot fi în numerar și/ sau în natură. Sursele de finanțare în natură pot fi: cuantificări în lei ale contravalorii bazelor sportive inchiriate, ale activităților realizate de voluntarii beneficiarului finanțării, ale echipamentelor utilizate(sonorizare, lumini, altele similare), respectiv transportul participanților și al echipamentelor.

4. Cererea de finanțare este însoțită de toate anexele menționate în Regulament.

Documentațiile de solicitare a finanțării vor fi comunicate de urgență, pe măsura înregistrării, secretariatului comisiei de analiză și evaluare. Secretariatul comisiei nu va accepta documentațiile înregistrate după termenul limită corespunzător sesiunii de finanțare. Acestea vor fi returnate solicitantului cu prioritate.

5. Modul și formele de comunicare privind desfășurarea și rezultatele selecției

Art.28.(1) Documentația de solicitare a finanțării este analizată de către membrii comisiei de analiză și evaluare în termenul stabilit prin anunțul de participare și va fi notată potrivit criteriilor de evaluare.

(2) În urma sesiunii de selecție finanțare se va întocmi un raport cu rezultatele acestuia, raport care va fi semnat de către membrii comisiei.

(3) Afișarea rezultatelor se face în maximum 3 zile lucrătoare de la data finalizării desfășurării sesiunii de finanțare, la sediul structurii de specialitate din Primărie și pe site-ul Primăriei.

Art.29. Contestații: (1) Rezultatele sesiunii de finanțare pot fi contestate în termen de 2 zile lucrătoare de la data afișării;

(2) Contestațiile se depun la sediul structurii de specialitate din Primărie.

(3) Analiza contestațiilor se efectuează de către comisia de contestații, constituită în acest scop la nivelul structurii de specialitate și raportul se înaintea spre aprobare comisiei de analiză și evaluare.

(4) Răspunsul la contestații se transmite pe fax și ulterior prin poștă contestatarilor în termen de 2 zile lucrătoare, de la data depunerii;

Art.30. (1) Comisia de evaluare înaintea structurii de specialitate din Primărie, Raportul de evaluare cu proiectele câștigătoare, în vederea întocmirii proiectului de hotărâre de consiliu privind aprobarea proiectelor de sport și alocarea sumelor din bugetul local.

(2) În termen de 15 zile de la data încheierii selecției, secretarul comisiei comunică în scris aplicanților, rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.

Art.31. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare trebuie să se transmită sub formă de document scris; orice document scris trebuie înregistrat în momentul transmiterii și al primirii; documentele scrise pot fi transmise prin una din următoarele forme: scrisoare prin poștă, telefax și/sau electronică (se aplică prevederile legale referitoare la semnatura electronică).

Art.32. Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii de consiliu local care a aprobat rezultatele selecției, o structură sportivă/ organizație nu se prezintă pentru încheierea contractului de finanțare, se consideră ca oferta de finanțare din partea comunei Apoldu de Jos nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare, locurile acestora fiind preluate de celelalte proiecte în ordinea descrescătoare a punctajului, cu încadrarea în suma disponibilizată.

6. Criterii de evaluare a proiectelor de sport

Art.33. Toate cererile de finanțare pentru proiecte validate ca eligibile sunt supuse evaluării. Criteriile specifice de evaluare se aplică după următoarele grile:

I. Programul "Promovarea sportului de performanță"

1. Cluburi sportive de drept privat/ de drept public,

Nr. crt.	Criteriul de evaluare	Punctaj maxim puncte
1.	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	10
2.	Cât de coerente, necesare și practice sunt activitățile propuse în cadrul proiectului corelate cu obiectivele stabilite?	10
3.	Experiență anterioară în derularea proiectelor	5
4.	Existența cadrelor tehnice specializate în cadrul structurii sportive -pondere secții cu cadre tehnice specializate-pana la 50% -pondere secții cu cadre tehnice specializate-peste 50%	1-3 3-5
5.	Natura disciplinei sportive reprezentate olimpică neolimpică	10 5

6.	Structura in care functioneaza clubul sportiv-numar de sectii pe ramura de sport -monosportiva -1 sectie -polisportiva cu 2-3 sectii / peste 3 sectii	5 7-10
7.	Numărul total de sportivi legitimați; Marimea lotului-numarul de participanti (sportivi si stafful tehnic) la o actiune/ competitie sportiva	10 10
8.	jocuri sportive-seniori: Complexitatea calendarului sportiv anual , nivelul competițional la care activează secția/structura: - prima divizie/liga a Campionatului national, - a doua divizie/liga la fotbal, alte sporturi-numai echipe care au obiectiv promovarea - Cupa Romaniei - participare in cupe europene - participare in alte competitii internationale	25 15 15 30 20
9.	jocuri sportive-tineret/ juniori-copii: Complexitatea calendarului sportiv anual , nivelul competițional la care activează secția/structura: - Campionatul National de tineret/juniori-copii - Campionatul National-Liga Elitelor juniori-copii - competitii internationale -competitii pentru copii de nivel zonal, judetean, local	15/10 15/10 15 10
10.	discipline sportive individuale-seniori: Complexitatea calendarului sportiv anual , nivelul competițional la care activează secția/structura: - Campionatul National -probe individuale sau pe echipe - Cupa Romaniei	15 10
11.	discipline sportive individuale-tineret/ juniori/cadeti-copii: Complexitatea calendarului sportiv anual , nivelul competițional la care activează secția/structura: - Campionatul National -probe individuale sau pe echipe - Cupa Romaniei	10/5/5 5
12.	Importanta si valoarea evenimentelor/competitiilor sportive organizate de structura sportiva: -nivelul regional, national, transfrontalier- euroregional, international -numar de participanti/ numar de echipe Nota: puncteaza doar pentru proiecte individuale de scurta durata	5/10/15/20 10
13.	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă în campionatele naționale/Cupa Romaniei pentru jocuri sportive Seniori Tineret/ juniori-copii	25/15 15/10
14.	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă în competițiile internaționale pentru jocuri sportive Seniori: cupe europene Tineret/juniori –copii:competitii internationale	30 25/15
15.	Sportivi selectionati in echipele nationale pentru participarea la campionate mondiale/ europene la jocuri sportive Seniori Tineret/juniori	30/20 25/15
16.	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă în campionatele naționale/Cupa Romaniei la discipline sportive individuale Seniori Tineret/ juniori/cadeti-copii	15/10 10/5/5
17.	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă în competițiile internaționale la	

	disciplinele sportive individuale** Seniori Tineret/ juniori/cadeti-copii	30 25/15/10
18.	Sportivi selecționați în loturile naționale și olimpice, pentru participarea la Jocurile Olimpice, campionate mondiale, europene la disciplinele sportive individuale Seniori Tineret/juniori/cadeti-copii	30/20/10 15/10/5
19.	Sportivi din cluburile de juniori promovați către echipele/ secțiile de seniori Nota: punctează doar pentru structuri de juniori	10
20.	Parteneriate încheiate cu cluburi locale corespondente pentru promovarea / asimilarea sportivilor juniori Nota: punctează doar pentru structuri de seniori	10
21.	Parteneriate încheiate (locale, județene, regionale, naționale, transfrontaliere, internaționale), pentru colaborări privind schimburi sportive, proiecte	10
22.	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? Gradul de atragere a spectatorilor la acțiunile sportive	10
23.	Vizibilitatea proiectului	10
24.	În ce măsură rezultatele proiectului propus spre finanțare sunt de perspectivă pe termen mediu, lung (3-4 ani) ?	10
25.	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	10
26.	Atragerea de parteneri și surse de finanțare	15

Notă: -Grila de evaluare se aplica separat pentru cluburi sportive de drept privat și pentru cluburi de drept public;

-Pentru cluburi sportive polisportive punctajul este media aritmetică a punctajelor obținute pe secții

-Criteriile cu nr. crt. 13-14-15-16-17-18 se anulează reciproc, în funcție de natura disciplinei sportive (sporturi individuale sau jocuri sportive).

- Punctajul total al proiectului se obține însumând punctajele pe criterii, după caz.

- Nu poate fi luat în considerare, pentru a fi finanțat, un proiect care nu a întrunit un quantum minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

I. Programul "Promovarea sportului de performanță"

2. Asociațiile județene pe ramura de sport, asociații, fundații, societăți civile particulare fără personalitate juridică

Nr. crt.	Criteriul de apreciere	Punctaj maxim puncte
1	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	10
2	Cât de coerente, necesare și practice sunt activitățile propuse în cadrul proiectului corelate cu obiectivele stabilite?	10
3	Experiență anterioară în derularea proiectelor	5
4	Resurse umane necesare în derularea proiectului	5
5	Complexitatea calendarului sportiv anual- număr de evenimente / competiții/ acțiuni sportive organizate	10
6	Importanța și valoarea evenimentului/competiției/acțiunii sportive organizate de structura sportivă: județean, regional, național, transfrontalier-euroregional, internațional	5/10/15/20 /25

7	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? Gradul de atragere a populației/ număr participanți la evenimentul/competiția/ acțiunea sportivă organizată	20
8	Complexitatea evenimentului : număr de acțiuni/ probe sportive, pe diferite secțiuni/ categorii de vârstă	20
9	Numărul de acțiuni de selecție organizate	20
10	Organizarea competițiilor sportive școlare, de juniori	10
11	Parteneriate încheiate (locale, județene, regionale, naționale, transfrontaliere, internaționale), pentru colaborări privind proiecte	10
12	Importanța și valoarea evenimentului/competiției/acțiunii sportive organizate de autorități sau organizații partenere din țară și străinătate, la care structura sportivă este invitată să participe pentru reprezentarea sportivă a comunei Apoldu de Jos: județean, regional, național, transfrontalier- euroregional, internațional	10/20/30/40/60
13	Vizibilitatea proiectului	10
14	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	10
16	Atragerea de parteneri și surse de finanțare	15

Notă: - Punctajul total al proiectului se obține însumând punctajele criteriilor.

- Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un cuantum minim de 65 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

II. Programul "Sportul pentru toți"

Structuri sportive/ asociații și fundații

Nr. crt.	Criteriul de apreciere	Punctaj maxim puncte
1	Cât de relevante sunt obiectivele proiectului (generale și specifice)? (Obiective SMART- S-specific, M-măsurabil, A-posibil de atins, R-realist, T-definit în timp).	10
2	Cât de coerente, necesare și practice sunt activitățile propuse în cadrul proiectului corelate cu obiectivele stabilite?	10
3	Experiență anterioară în derularea proiectelor	5
4	Resurse umane necesare în derularea proiectului	5
5	Complexitatea calendarului sportiv anual- număr de evenimente / competiții/ acțiuni sportive organizate	10
6	Importanța și valoarea evenimentului/competiției/acțiunii sportive organizate de structura sportivă: județean, regional, național, transfrontalier- euroregional, internațional	5/10/15/20/25
7	În ce măsură proiectul vizează rezultate de impact remarcabil în comunitatea locală ? Gradul de atragere a populației/ număr participanți la evenimentul/competiția/ acțiunea sportivă organizată	20
8	Complexitatea evenimentului : număr de acțiuni/ probe sportive, pe diferite secțiuni/ categorii de vârstă	20
9	Parteneriate încheiate (locale, județene, regionale, naționale, transfrontaliere, internaționale), pentru colaborări privind proiecte	10
10	Importanța și valoarea evenimentului/competiției/acțiunii sportive organizate de autorități sau organizații partenere din țară și străinătate, la care structura sportivă/asociația/fundația este invitată să participe pentru reprezentarea sportivă a comunei Apoldu de Jos: județean, regional, național, transfrontalier- euroregional, internațional	10/20/30/40/60
11	Contribuția în medalii adusă de structura sportivă/asociația/fundația în competițiile interne/ internaționale la care a participat în ultimii 2 ani	10/20

12	Vizibilitatea proiectului	10
13	În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat pe capitole de cheltuieli, în raport cu activitățile propuse, corelate cu obiectivele stabilite ?	10
14	Atragerea de parteneri și surse de finanțare	15

Notă: - Punctajul total al proiectului se obține însumând punctajele criteriilor, după caz.

- Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un cuantum minim de 50 % din punctajul maxim ce se poate acorda.

Capitolul VI. Încheierea contractului de finanțare

Art.34. Finanțarea se acorda în baza unui contract încheiat între autoritatea finanțatoare și structura sportivă, în urma adjudecării proiectelor propuse spre finanțare și admise, respectiv **dupa aprobarea proiectelor finanțate prin hotărâri de consiliu local.**

Art.35. Contractul de finanțare se încheie între comuna Apoldu de Jos și solicitantul selecționat, în termen de maxim 30 de zile de la data comunicării Hotărârii Consiliului local privind alocările de sume pentru finanțarea activităților/acțiunilor sportive, sub sancțiunea revocării poziției din anexa la hotărârea de alocare.

Art. 36. La contract se vor anexa formularul de solicitare a finanțării precum și bugetul de venituri și cheltuieli al programului/proiectului.

Capitolul VII – Procedura privind derularea contractului de finanțare

Art. 37. (1) Cheltuielile eligibile vor putea fi finanțate în baza contractului de finanțare, numai în măsura în care sunt justificate și oportune și au fost contractate în perioada executării contractului.

(2) Categoriile de cheltuieli eligibile sunt cuprinse în anexa nr.1 la contract.

Art. 38.(1) Autoritatea finanțatoare și beneficiarul pot stabili în contractul de finanțare ca plățile către beneficiar să se facă o singură dată sau în tranșe, în raport cu faza proiectului și cheltuielile aferente, în funcție de evaluarea posibilelor riscuri financiare, durata și evoluția în timp a activității finanțate ori de costurile interne de organizare și funcționare ale beneficiarului.

(2) Finanțarea pentru o tranșă aferentă unei etape următoare a programului sau proiectului se acordă numai după justificarea utilizării tranșei anterioare prin depunerea rapoartelor intermediare și a documentelor justificative.

Art.39. (1) În cazul în care se optează pentru plata în tranșe, prima tranșă (avans) nu poate depăși 30% din finanțarea acordată, iar ultima tranșă va fi de 10% din valoarea finanțării nerambursabile.

(2) Suma avansată și nejustificată prin raportări intermediare nu poate depăși în nici un moment al derulării contractului, valoarea de 30% din valoarea finanțării.

Capitolul VIII. Procedura de raportare și control

Art.40. Pe parcursul derulării contractului, solicitanții care au primit finanțare au obligația să prezinte structurii de specialitate din cadrul Primăriei comunei Apoldu de Jos următoarele raportări:

- raportări intermediare: vor fi depuse înainte de solicitarea oricărei tranșe intermediare, în vederea justificării tranșei anterioare;

- raportare finală: depusă în termen de 15 zile de la încheierea activității semestriale/ anuale și va cuprinde obligatoriu justificarea cheltuielilor la nivelul întregului proiect cuprinzând atât finanțarea proprie cât și contribuția Consiliului Local.

Raportările vor fi întocmite în conformitate cu Anexa 4 la regulament și vor fi depuse atât pe suport de hârtie cât și în format electronic, fiind însoțite de documentele justificative pentru cheltuielile efectuate.

Acestea vor fi depuse la sediul primăriei situat în loc: Apoldu de Jos, str. Principală, nr. 72, jud Sibiu;

Art.41. Proiectele/programele pentru care nu s-au depus rapoartele finale în termenul stabilit prin contract nu vor obține decontarea tranșei finale și vor urma procedurile specifice.

Art.42. Comisia de evaluare și selecție va stabili duratele contractelor de finanțare astfel încât să asigure derularea procesului de finanțare a contractului și de decontare a ultimei tranșe în anul calendaristic în care s-a acordat finanțarea, dar nu mai târziu de 15 decembrie.

Art.43. Pentru justificarea cheltuielilor efectuate, se vor prezenta până în data de 15 decembrie, documente justificative având datele de emitere în concordanță cu perioada desfășurării acțiunilor.

Art.44. Autoritatea finanțatoare își rezervă dreptul de a face verificări, atât în perioada derulării contractului, cât și ulterior validării raportului final.

Art.45. Contractele de finanțare vor prevedea, sub sancțiunea nulității, calitatea a Curtii de Conturi de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice.

Art.46. Regimul de gestionare a sumelor finanțate și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Auditarea sumelor utilizate se va face de către compartimentele de specialitate/auditorii independenți/comisii de evaluare. Dosarul complet conținând raportul final al proiectului trebuie păstrat timp de cinci ani în arhiva applicantului pentru un eventual audit ulterior.

Capitolul IX. Sancțiuni

Art.47. Contractele de asociere pot fi reziliate de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpa i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale esențiale. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații contractuale esențiale.

Art.48. În cazul rezilierii contractului ca urmare a neîndeplinirii clauzelor contractuale esențiale, beneficiarul finanțării este obligat în termen de 15 zile să returneze ordonatorului principal de credite sumele primite cu titlu de contribuție, cu excepția sumelor care au fost deja utilizate pentru activitățile sportive desfășurate și justificate, cu care se reîntregesc creditele bugetare ale acestuia, în vederea finanțării altor programe și proiecte de interes public.

Art. 49. Pentru sumele restituite ca urmare a rezilierii contractului beneficiarii finanțării datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se constituie în venituri ale bugetului local.

Capitolul X. Dispoziții finale

Art. 50. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare în legătură cu procedura de selecție sau derularea contractelor de finanțare se va transmite de către solicitanții finanțării sub forma de document scris. Orice document scris trebuie înregistrat în momentul predării la sediul Primăriei comunei Apoldu de Jos, situată pe strada Principală, nr. 72, jud Sibiu.

Art. 51. Prezentul regulament se completează cu prevederile legale în vigoare.

Art. 52. Prevederile regulamentului vor fi aplicate tuturor finanțărilor pentru activitatea sportivă acordate din bugetul local, începând cu data intrării în vigoare a hotărârii de consiliu local prin care s-a aprobat.

Art. 53. Anexele următoare fac parte integrantă din prezentul regulament:

Art. 54. CONTRACT-CADRU privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul programului este cel prevăzut în anexa nr 4 la Ordinul 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București

- 1) Anexa 1 - formular de cerere de finanțare(cu Anexa1.1/Anexa 1.2/Anexa 1.3./Anexa 1.4);
- 2) Anexa 2 - declarație persoane juridice;
- 3) Anexa 3 -formular pentru raport evaluare intermediare și finale
- 4) Anexa 4- bugetul de venituri și cheltuieli
- 5) Anexa 5- declarația de imparțialitate a beneficiarului;
- 6) Anexa 6- adresă de înaintare a raportului intermediar sau final;
- 7) Anexa 7- declarație de imparțialitate a membrilor comisiei de evaluare și selecționare;
- 8) Anexa 8- model curriculum vitae al responsabilului de proiect de sport.

Anexa 1

CERERE DE FINANȚARE

Structura sportivă
Nr. din

CERERE DE FINANȚARE-CADRU

- A. Date privind structura sportivă
1. Denumirea structurii sportive
 2. Adresa
 3. Certificat de identitate sportivă nr.
 4. Cont nr., deschis la
 5. Cod fiscal
 6. Alte date de identificare:
 - Telefon Fax
 - E-mail Web
 7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)
 - 7.1. Coordonator
 - 7.2. Responsabil financiar
 - 7.3. Responsabil cu probleme tehnice
 - 7.4. Alți membri, după caz
- B. Date privind proiectul
1. Denumirea proiectului
 2. Scopul
 3. Obiective specifice
 4. Activități/acțiuni din cadrul proiectului
 5. Perioada de derulare/acțiune/activitate
 6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate
 7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate
 8. Costurile estimate ale proiectului (se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare), conform tabelului de mai jos:

- lei (RON) -

Nr. crt.	Programul, proiectul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*)	Valoarea totală	din care	
			suma solici- tată din fonduri publice	venituri proprii ale struc- turii sportive
1.	I. Programul			
	total			
	1. Proiectul			
	1.1. Acțiunea/activitatea			
	total			
	din care:			
	-			
	-			
	-			
	(se detaliază pe categorii de cheltuieli)			
	1.2. Acțiunea/activitatea			
	total			
	din care:			
	-			
	-			
	-			
	-			

ST

*) Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 484/2003.

- C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului
1. Resurse umane
 - 1.1. Număr de personal salariat - total,
din care antrenori (pentru cluburile sportive)
 - 1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)
 - 1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții
 - 1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

- 1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București
2. Resurse financiare
- 2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei (RON), din care:
- donații, sponsorizări lei (RON)
 - venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) lei (RON)
 - cotizații, taxe, penalități etc. lei (RON)
 - alte venituri lei (RON)
- 2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei (RON), din care:
- donații, sponsorizări lei (RON)
 - venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei (RON)
 - cotizații, taxe, penalități etc. lei (RON)
 - alte venituri lei (RON)
- D. La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:
1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;
 2. declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005;
 3. declarație conform modelului de mai jos.

DECLARAȚIE

Subsemnații, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Sport nr. 130/2006 privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr.;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei (RON).

Data

Reprezentanți legali:

.....
(numele, prenumele, funcția,

Anexa 1.1-la Cererea de finanțare

Rezultate sportive obținute în anul competițional anterior _____

Structura sportivă/ organizatia _____

Obiective realizate/ secție/grupă	Campionat județean,	Campionat regional	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic/ Competitii euroregionale
a.Sportul de					

performanta					
seniori					
tineret					
juniiori I/II/III....					
cadeti-copii					
b.Sportul pentru toti					
c.Eventimente/ competitii					

Reprezentant legal,
Semnatura

Anexa 1.2-la Cererea de finantare

**Tabel nominal cu sportivii selectionati in loturile olimpice/ loturile nationale
seniori/tineret/juniiori/cadeti-copii**

Structura sportiva/ organizatia _____

Nr.crt.	Lotul national/ olimpic	Nume,prenume sportiv	Numar carnet legitimare	Observ./ ramura sport
	a.Lot olimpic			
	b.Lot national			
	Seniori			
	Tineret			
	Juniiori I/II/III....			
	Cadeti-copii			

Reprezentant legal,
Semnatura

Anexa 1.3-la Cererea de finantare

**Structuri sportive cu sectii de juniiori-Tabel nominal cu sportivii juniiori promovati catre structurile
sportive de seniori**

Structura sportiva/ organizatia _____

Nr.crt.	Nume,prenume sportiv	Numar carnet legitimare	Clubul de seniori la care a promovat	Observ.

Reprezentant legal,
Semnatura

Anexa 1.4-la Cererea de finantare

Obiective sportive propuse pentru anul competitional _____

Structura sportiva/ organizatia _____

Obiective propane/ secție/grupă	Campionat judetean,	Campionat regional	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic/ Competitii euroregionale
a.Sportul de performanta					
seniori					
tineret					
juniiori I/II/III....					
cadeti-copii					
b.Sportul pentru toti					
c.Eventimente/ competitii					

Reprezentant legal.....Semnatura

Anexa 2

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea,
str.....nr. , bl , ap, sectorul/județul, codul postal, posesor al actului
de identitate seria..... nr.....,codul numeric personal, în calitate de
reprezentant al structurii sportive/ organizatiei....., declar pe
propria răspundere

urmatoarele:

1. nu mă aflu personal / persoana juridica pe care o reprezint nu se afla, în nici una dintre următoarele situații:
 - a) în incapacitate de plată;
 - b) cu conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
 - c) nu am încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
 - d) nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
 - e) nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, măturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.
2. structura sportivă/organizația pe care o reprezint îndeplinește următoarele condiții:
 - a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii: CIS nr. _____ CIF nr. _____ ;
 - b) este afiliată la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană Sibiu, dovada afilierii este _____ ;
 - c) a depus situația financiară la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. _____ din _____ ;
 - d) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
 - e) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
 - f) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
 - g) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
 - h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din **Codul penal** pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Structura sportivă/ organizația.....

Reprezentant legal.....

Semnătura,

.....

Data.....

Anexa 3

Structura sportivă/organizația.....

RAPORTUL DE EVALUARE: intermediar / final

Contract nr.: încheiat în data de

Aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.....din data de.....

Organizația/ Instituția:.....

- adresa

- telefon/fax

- email:

Data înaintării raportului

1. Denumire proiect:

--

2. Organizator (Coordonator):

--

3. Parteneri:

	Denumire partener	Observații
Partener 1		
Partener 2		
Partener 3		
Partener ...		

4. Perioada (data de început, data de sfârșit):

Data de început	Data de sfârșit

5. Loc de desfășurare (localitate, județ):

Localitate	Județ

6. Scopul proiectului:

--

7. Obiectivele proiectului:

a. Obiective generale:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

b. Obiective specifice:

Obiectiv 1	
Obiectiv 2	

8. Raport de activitate

a.Descrierea pe scurt a activităților desfășurate până la data întocmirii raportului:

(Descrierea nu va depăși o pagina, vor fi prezentate datele necesare unei evaluări de ansamblu a derulării programului/proiectului și a verificării realității prestațiilor: beneficiari, ecouri de presă, colaborarea cu alți parteneri etc.)

--

b. Realizarea activitatilor propuse:

(Au putut fi desfășurate aceste activități în timpul planificat? DA/NU. Dacă NU, propuneți măsurile ce urmează a fi luate în continuare pentru realizarea tuturor activităților prevăzute în contract)

--

c. Rezultate obținute și rezultate așteptate:

(Rezultatele obținute și rezultatele așteptate vor fi consemnate în raport cu fiecare activitate desfășurată, în concepte măsurabile, indicatori de eficiență. Anexați documente relevante, după caz.)

--

9. Indicatori:

- a. De eficiență
- b. Fizici/cantitativi
- c. De rezultat

Indicatori	Obiective	Denumire indicator	Măsura atinsa
Indicatori de eficiență (cost mediu/proiect, cost mediu/acțiune, cost mediu/participant, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori fizici (nr. de acțiuni, nr. de competiții, nr. de sportivi, nr. de cupe/diplome/medalii, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		
Indicatori de rezultat (cifre, fapte, timp, servicii, nr. de persoane, etc.)	Obiectiv 1		
	Obiectiv 2		
	Obiectiv 3		

10. Participanți:

	Preșcolari	Elevi			Tineri 18 si 29 de ani, inclusiv	Alți participanți	Total
		Ciclul primar	Ciclul gimnazial	Liceu			
Nr. de Persoane							

11. Beneficiari:

- a. Direcți
- b. Indirecți

	Direcți	Indirecți
Beneficiari		

12. Resurse:

- a. Resurse umane (din care voluntari):

	Total	Din care voluntari
--	-------	--------------------

b. Resurse financiare: Raport financiar

1. Date despre finanțare:

- valoarea totală a proiectului, conform contractului de finanțare nr.din data,
- valoarea finanțării cumulate la data întocmirii raportului:din care:
- contribuție proprie a Beneficiarului:.....
- contribuția financiară a comunei Apoldu de Jos de la bugetul local:.....

c. Resurse materiale și echipamente:

Nr.crt.	Denumire material/ echipament	Nr. Bucăți (altă UM)
1		
2		
3		
...		

13. Impactul proiectului:

14. Continuitatea proiectului:

15. Mediatizarea proiectului:

Responsabil de proiect :

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Data:

AVIZAT structura de specialitate Primaria comunei Apoldu de Jos,

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

Data:

Anexa 4

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI - estimat

al structurii sportive/ organizatiei.....

Proiectul

din Programul „Promovarea sportului de performanță”/ Programul” Sportul pentru Toti”

Perioada și locul desfășurării

Nr. crt.	Denumire indicatori	TOTAL	TRIM I	TRIM II	TRIM III	TRIM IV	OBSERVAȚ II ¹
I.	VENITURI – TOTAL, din care:	1+2					
1.	Contribuția beneficiarului (a+b+c+d)						
a).	contribuție proprie						
b).	donatii						
c).	sponsorizări						
d).	alte surse						
2.	Finanțare nerambursabila din bugetul local						
II.	CHELTUIELI – TOTAL, din care:	1-11					
1.	Închirieri baze sp,sali,spatii, aparatura,alte bunuri						
2.	Onorarii /fond premiere/ Consultanță						
3.	Transport						
4.	Cazare și masă						
5.	Consumabile						
6.	Echipamente						
7.	Servicii						
8.	Administrative						
9.	Tipărituri						
10.	Publicitate						
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)						
	Alimentatie de efort						
	Plata arbitri, medici si alte persoane						
	Asigurarea persoanelor, a materialelor si echipamentelor sportive si a altor bunuri						
	Achizitionarea de materiale si echipamente sportive						
	Medicale si pt. control doping						
	-Premii, indemnizatii						
	Altele...						
	-refacere dupa efort, recuperare,igiena						
	-asig.serviciilor medicale,ordinii publice,a resp.normelor PSI						
	-achiz.panouri, materiale publicitare...						
	-cheltuieli pentru poavazare baze sportive						

¹ La veniturile obtinute din donatii, sponsorizari si alte surse, la rubrica de observatii se va specifica denumirea persoanei fizice sau juridice care acorda finanțarea, inclusiv datele de contact (sediu, telefon, fax, email)

-taxe de inscriere/ participare la actiuni sportive, taxe de organizare						
-taxe de vize						
-pentru realizarea actiunilor de cercetare,documentare,informare						
-consultanta in domeniul sportului						
.....si alte cheltuieli(se vor nominaliza)						
TOTAL						
%						100

Detalierea cheltuielilor cu evidențierea surselor de finanțare pe fiecare categorie de cheltuială:

Nr crt	Categoria bugetara	Contribuția finanțator	Contribuția Beneficiarului		Total buget
			Contribuție proprie	Alte surse, donații, sponsorizări, etc	
1.	Închirieri baze sp,sali,spatii, aparatura,alte bunuri				
2.	Onorarii /fond premiere/ Consultanță				
3.	Transport				
4.	Cazare și masă				
5.	Consumabile				
6.	Echipamente				
7.	Servicii				
8.	Administrative				
9.	Tipărituri				
10.	Publicitate				
11.	Alte cheltuieli (se vor nominaliza)				
	Alimentatie de efort				
	Plata arbitri, medici si alte persoane				
	Asigurarea persoanelor, a materialelor si echipamentelor sportive si a altor bunuri				
	Achizitionarea de materiale si echipamente sportive				
	Medicale si pt. control doping				
	-Premii, indemnizatii				
	Altele...				
	-refacere dupa efort, recuperare,igiena				
	-asig.serviciilor medicale,ordinii publice,a resp.normelor PSI				
	-achiz.panouri, materiale publicitare...				

-cheltuieli pentru poavazare baze sportive				
-taxe de inscriere/ participare la actiuni sportive, taxe de organizare				
-taxe de vize				
-pentru realizarea actiunilor de cercetare,documentare,in formare				
-consultanta in domeniul sportului				
.....si alte cheltuieli(se vor nominaliza)				
TOTAL				
%				100

Distributia in detaliu , in interiorul capitolelor/articolelor/ actiunilor/ activitatilor din Anexa 2, a sumelor locat din bugetul local, cade in sarcina structurii sportive/organizatiei, potrivit hotararilor Adunarii Generale si deciziilor Consiliului Director ale Asociatiei, care raspund de modul de utilizare a sumelor alocate, in conformitate cu scopul si obiectivele acesteia si prevederile legale in vigoare.

Preşedintele structurii sportive/organizaţiei

Responsabilul financiar al structurii sportive/organizaţiei

.....
(numele, prenumele şi semnatura)

.....
(numele, prenumele şi semnatura)

Data

Ştampila

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitatea de al, ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Structura sportiva/ organizatia.....

Reprezentant legal.....

Semnătura,

.....

Data

.....

Structura sportivă/organizația.....

Adresa de înaintare a raportului final sau intermediar

Către,

Primăria comunei Apoldu de Jos

Alăturat vă înaintăm raportul narativ și financiar privind proiectul înregistrat cu nr. _____, aprobat prin HCL nr. _____ din data de _____ având titlul _____ care a avut/are loc în _____, în perioada _____ în valoare de _____.

Data

Reprezentant legal

Numele și prenumele _____
Semnătura _____

Coordonator proiect

Numele și prenumele _____
Semnătura _____

Ștampila structurii sportive/organizației

**Declarație de imparțialitate
a membrilor comisiei de analiză**

Subsemnatul dețin, ca membru al Comisiei de analiză a proiectelor depuse pentru finanțarea nerambursabilă a activităților nonprofit de interes local, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Apoldu de Jos, calitatea de evaluator al programelor/proiectelor înaintate comisiei.

Declar prin prezenta, că nici eu și nici soțul/soția, rudele sau afinii mei până la gradul al II-lea inclusiv nu avem nici un interes patrimonial sau nepatrimonial în legatura cu cererile de acordare a finanțării integrale sau parțiale a proiectelor/programelor de interes public, înaintate Comisiei de analiză a organizațiilor neguvernamentale fără scop lucrativ, care pot primi finanțare de la bugetul local al comunei Apoldu de Jos.

Confirm că, în situația în care aş descoperi, în cursul acțiunii de selecționare și evaluare, că un astfel de interes există, voi declara imediat acest lucru și mă voi retrage din comisie.

Nume și prenume

Data

Semnatura

CURRICULUM VITAE

Rolul propus în proiect: coordonator proiect

1. Nume:
2. Prenume:
3. Data nașterii:
4. Cetățenie:
5. Stare civilă:
6. Domiciliu:
7. C.I./B.I.: seria.....nr.....
8. CNP:
9. Telefon:
10. Studii:

Instituția [De la – până la]	Diploma obținută:

11. Limbi straine: Indicați competența lingvistică pe o scală de la 1 la 5 (1 - excelent; 5 – de bază)

Limba	Citit	Vorbit	Scris

12. Membru în asociații profesionale:
13. Alte abilități:
14. Funcția în prezent:
15. Vechime în instituție:
16. Calificări cheie:
17. Experiența specifică:
18. Experiența profesională

Date de la – până la	Locația	Instituția	Poziția	Descriere

19. Alte informații relevante:

PRESEDINTE DE SEDINTA,

BOZDOG NICOLAIE



Contrasemnează:

SECRETARUL GENERAL,
LUPU CARMEN-AURELIA

